自治区本级部门项目支出绩效自评表

(2020年度)

项目名称		吴忠市红寺堡区社会经济调查队调查业务费									
主管部门及代码		自治区统计局			实施单位		吴忠市红寺堡区社会经济调查队				
项目资金 (万元)					年初预算数		全年执行数				
		年度资金总额:			41.59		36.63				
		其中:财政拨款			37		36.63				
		其他资金			4.59		0				
年度总体目标	年度总体目标: 1、监测2020年生态移民工程、后续产业发展、移民收入与支出、移民从业和移民投资消费等情况。 2、全面真实反映2020年居民家庭收入和支出状况, 提供家庭、就业、消费、住房、社区发展等信息。 3、劳务费: 调查户150户, 每户调查补贴120元/月; 城乡居民收入调查辅助调查员13人, 每人调查补贴500元/季; 生态移民监测调查辅助调查员2人, 每人调查补贴150元/月; 共计245600元。 4、其他商品服务支出: 调查户及辅助调查员发放慰问品160人, 每人451.875元, 共计72300元。 5、差旅费: 城乡住户调查下乡6次, 每次4人4天; 生态移民监测调查下乡6次, 每次3人1天; 下乡补贴50元/人.天, 共5700元。出差5次, 每次3人, 每次每人420元, 共6300元。合计12000元。 6、其他交通费用: 下乡6次, 每次5天, 每天350元, 共10500元。 7、培训费: 1天160人次, 人均185元/天, 共29600元。				年度总体目标完成情况综述: 2020年共监测城乡居民收入调查13个调查点130户调查数据, 生态移民监测调查2个点20户调查数据, 发放劳务费24.56万元、慰问品160个, 全面真实反映了2020年生态移民工程、后续产业发展、移民收入与支出、移民从业和移民投资消费等情况及2020年居民家庭收入和支出状况, 提供家庭、就业、消费、住房、社区发展等信息。						
	一级指标		二级指标		三级指标		分值	指标值(A)	全年实际值(B)	得分计算方法	得分
产出指标 (40分)	数量指标	城乡居民收入调查		6	城乡居民收入, 13个调查点, 130户调查数据	城乡居民收入, 13个调查点, 130户调查数据	6	完成			
		分析研究产品		4	20篇	21	4	完成			
		政策咨询建议		4	20篇	20	4	完成			
		劳务费		0.5	1年	1年	0.5	完成			
		其他商品服务支出		0.5	慰问品160个	慰问品160个	0.5	完成			
		差旅费		0.4	1年	1年	0.4	完成			
		其他交通费用		0.5	1年	1年	0.5	完成			
		培训费		0.5	160人次	160人次	0.5	完成			
		政府采购台式电脑		0.1	3台	0台	0	未完成, 脱普办调拨未购买			
		政府采购笔记本电脑		0.1	1台	0台	0	未完成, 脱普办调拨未购买			
		政府采购彩色打印机		0.1	1台	0台	0	未完成, 脱普办调拨未购买			
		政府采购传真机		0.1	1台	0台	0	未完成, 到期资产未及时报废, 无空余指标			
		政府采购办公桌		0.1	2张	0张	0	未完成, 暂时借用其他单位			
	政府采购办公椅		0.1	2把	0把	0	未完成, 暂时借用其他单位				
	绩效指标	质量指标	主要数据产品达到预期要求		4	100%	100%	4	完成		
			分析研究产品达到预期目标		3	100%	100%	3	完成		
			政策咨询建议达到预期效果		3	100%	100%	3	完成		
			数据产品是否按期生产并报告		4	100%	100%	4	完成		
		时效指标	分析研究是否按期完成并报告		3	100%	100%	3	完成		
			政策咨询建议是否及时提出并报告		3	100%	100%	3	完成		
劳务费			0.5	24.56	24.56	0.5	完成				
成本指标		其他商品服务支出		0.5	7.23	4.43	0.3	未完成, 部分支出用县级经费支出			
		差旅费		0.4	1.2	1.2	0.4	完成			
		其他交通费用		0.5	1.05	1.24	0.5	完成			
		培训费		0.5	2.96	5.19	0.5	完成			
		采购台式电脑		0.1	1.5	0	0	未完成, 脱普办调拨未购买			
		采购笔记本电脑		0.1	0.7	0	0	未完成, 脱普办调拨未购买			
		采购彩色打印机		0.1	1.5	0	0	未完成, 脱普办调拨未购买			
		采购传真机		0.1	0.25	0	0	未完成, 到期资产未及时报废, 无空余指标			
		采购办公桌		0.1	0.5	0	0	未完成, 人员变动未购买			
		采购办公椅		0.1	0.14	0	0	未完成, 人员变动未购买			
经济效益指标	项目支出是否低于国内市场机构可比支出		4	低于	低于	4	完成				
	项目支出是否低于国际统计机构可比支出		4	低于	低于	4	完成				

效益指标 (40分)	社会效益指标	主要数据产品未受到质疑,没有产生不良影响	4	没有	没有	1. 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%来记分。 2. 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B×该指标分值记分。	4	完成		
		分析研究产品是否得到运用	4	100%	100%		4	完成		
		政策咨询建议是否对党政决策有积极影响	4	100%	100%		4	完成		
	可持续影响指标	项目是否有益于提高统计能力建设	4	100%	100%		4	完成		
		项目是否有益于提高统计数据质量	4	100%	100%		4	完成		
		项目是否有益于提高政府统计公信力	4	100%	100%		4	完成		
		项目是否有益于统计数据生产环境的营造	4	100%	100%		4	完成		
	满意度指标 (20分)	服务对象满意度指标	数据产品和服务获得国内官方用户认可度	5	100%		100%	同效益指标得分计算方式。	5	完成
			被调查住户认可度	5	100%		100%		5	完成
			基层统计局认可度	5	100%		100%		5	完成
基层调查队认可度			5	100%	100%	5	完成			
总 分								98.6		

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档: 分别按照指标值的100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标 (即指标值为 $\geq$ **), 则得分计算方法: 全年实际值 (B) / 年度指标值 (A) × 该指标分值; 若定量指标为反向指标 (即指标值为 $\leq$ **), 则得分计算方法: 年度指标值 (A) / 全年实际值 (B) × 该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。